

DETERMINAZIONE N. 5 DEL 11 GENNAIO 2023**IL DIRETTORE LA DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI ED INNOVAZIONE**

OGGETTO: Servizio di manutenzione gestionale Cliens GSL (< 5000€) ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. e della legge di conversione n. 108/23021.

CPV: 72267100-0

CIG : Z3239679E2

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 17, 18 e 20;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015 e dell'8 aprile 2021;

VISTO il Regolamento di attuazione del sistema ACI di prevenzione della corruzione, adottato con Delibera del Consiglio Generale del 29 ottobre 2015 e modificato con Deliberazioni del Consiglio Generale del 31 gennaio 2017, 25 luglio 2017 e 8 aprile 2019 e con Deliberazione del Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021;

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024, adottato con Delibera del Consiglio Generale del 6 aprile 2022;

VISTI gli artt. 13 e 14 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio contabile, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2023, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2022;

VISTA la determinazione del Segretario Generale dell'ACI n. 3888 del 23 dicembre 2022 con la quale, sulla base del Bilancio di previsione deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2022, è stato predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2023 suddiviso per Centri di Responsabilità e sono stati delegati i Dirigenti gli Uffici di livello dirigenziale generale dell'Ente ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore ad € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di Responsabilità;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici e ss.mm.ii. e la disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 della L. n. 120/2020, come sostituita dall'art. 51 comma 2 punto 2.1 della L. 108/2021;

VISTI gli articoli 9, 10, 12, 20 e 56 del Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTI gli articoli 5 e 6 e 6bis della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo e al conflitto di interessi in relazione al responsabile del procedimento;

VISTO che l'Ordinamento dei servizi dell'Ente e la vigente normativa di settore, pone in capo alla Direzione Sistemi Informativi e Innovazione l'acquisizione e/o alla fornitura di beni e servizi informatici per l'Ente;

RITENUTO di nominare, in conformità all'art. 31 del D.Lgs n.50/2016, responsabile del procedimento il Sig. Claudio Di Blasio, funzionario della Direzione Sistemi Informativi e Innovazione, in possesso della competenza e della professionalità adeguate allo svolgimento delle funzioni e dei compiti attribuiti;

VISTO l'atto di programmazione biennale 2023-2024 di acquisti di forniture e servizi (cfr. art 21 del Codice dei contratti pubblici), dove il servizio oggetto del presente provvedimento è previsto fra le esigenze e i fabbisogni programmati;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

VALUTATA la richiesta dell'Avv. Guarino Francesco in merito alla manutenzione dei gestionali cliens GLS (licenze software) fornite dalla Società Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A..;

TENUTO CONTO che è indispensabile garantire la funzionalità dell'applicativo software utilizzato dalla Avvocatura in quanto trattasi di prodotti altamente flessibili e di facile utilizzo nell'affiancare i professionisti legali con l'obiettivo di incentivare l'uso e la diffusione della giustizia digitale quale strumento per migliorare l'attività professionale;

ESAMINATA l'offerta del 23/12/2022 della GIUFFRÈ FRANCIS LEFEBVRE S.p.A., pervenuta via mail al RUP sopra nominato relativa al gestionale Cliens GSL (= Gestione Studio Legale) al costo di Euro 1.425,00 (+ IVA) per n.10 utenze e valutate le indicazioni fornite dal RUP nella Relazione agli atti;

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto con determinazione unica, nel rispetto dei principi enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, individuando nella società Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A., l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto;

VISTO l'Art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio del 30 dicembre 2018 n. 145, G.U. 31 dicembre 2018, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 che così dispone: per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro (c.d. micro-acquisti), è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;

PRESO ATTO che per quanto noto e allo stato in cui viene sottoscritto il presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento dell'Ente nei confronti del responsabile unico del procedimento e del sottoscritto Dirigente;

DATO ATTO che sono state espletati gli accertamenti ex articolo 80 d.lgs.50/2016 in materia di procedure affidamenti sottosoglia e in particolare risultano¹ regolari:
il D.U.R.C. – n.INAIL_34906197 valido sino al 02/02/2023, la Visura camerale – Documento n. T 500845148 estratto dal Registro Imprese in data 11/01/2023 e le Annotazioni riservate ANAC;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

EVIDENZIATO che la somma da accantonare a titolo di incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Codice dei contratti pubblici per la costituzione del Fondo, secondo le percentuali massime graduate nell'art. 7 ed i coefficienti stabiliti dall'art. 10 del Regolamento ACI recante la "Disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzine tecniche", corrisponde a 22,80 € da imputare al conto

¹ documentazione acquisita e mantenuta agli atti da questa Direzione



410728007 “Manutenzione SW”, fermo restando che è escluso dalla ripartizione dell’incentivo il personale con qualifica dirigenziale;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel “Manuale delle Procedure Amministrativo Contabili” dell’Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e, in particolare, l’art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTI, il d.lgs 50/2016, la legge di conversione n. 120/2020, il Decreto Legge n. 77 del 31 maggio 2021 e la legge di conversione n. 108/2021 sull’affidamento e l’esecuzione degli appalti, le delibere ANAC, il Regolamento di amministrazione e contabilità dell’ACI, il Manuale delle procedure negoziali dell’Ente per quanto ancora applicabile;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO,

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante della presente:

1. di procedere, mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, alla società Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A., per il servizio di manutenzione software *Clients GSL* (periodo 1/1/2023 - 31/12/2025) secondo il preventivo di spesa del 20/12/2021 inviato da Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A.. per un importo pari ad **€ 1.425,00** oltre IVA;
2. di dare atto che, a fronte dell’esiguità dell’importo, non è necessario stipulare un apposito contratto nella forma pubblico-amministrativa e, pertanto, si ritiene sufficiente perfezionare il contratto mediante *“scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, a mezzo di strumenti informatici e telematici”*;
3. di approvare l’offerta inviata dalla Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A, che insieme al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale e di dare atto che la stipula del contratto avverrà mediante sottoscrizione digitale di una lettera d’ordine da parte della stazione appaltante;
4. di assumere che l’atto di spesa pari ad **€ 1.425,00** oltre Iva sarà contabilizzato sul conto Co.Ge. **410728007** “Manutenzione SW” a valere sul budget di esercizio 2023 assegnato alla Direzione Sistemi Informativi e Innovazione, Centro di responsabilità/ Gestore 1081;
2. di incaricare il *gruppo di supporto ai RUP* (ai sensi del provvedimento n. 3/2023 a firma del sottoscritto) a porre in essere tutti gli adempimenti di competenza in merito alla relativa esecuzione, anche ai fini della pubblicazione dell’atto in osservanza agli obblighi in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui alle disposizioni di legge;
3. di attestare ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci, che il sottoscritto, per quanto noto e allo stato in cui viene sottoscritto il presente provvedimento, non si trova in situazione di conflitto di interessi², ai sensi e per gli effetti dell’art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Del presente affidamento verrà data pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRETTORE
Vincenzo Pensa
(F.to)

² Non si riscontrano situazione di conflitto, anche potenziale ai sensi dell’art. 6-bis della L. n. 241/90 e dell’art. 42, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 con il Presidente Consiglio Amministrazione **MESOTTEN RUDI CONSTANT GERARD**, il Consigliere **CAMPENON OLIVIER MARIE DENIS** e il Consigliere **PUJOL JAEN JUAN FAUSTO** (Rappresentanti dell’Impresa del presente appalto).